



Deze Algemene Voorwaarden treden in werking per 01-05-2016 voor Overeenkomsten die op of na die datum zijn gesloten. Laatst gewijzigd op 25-01-2021.

Artikel 1. Definities

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Algemene Voorwaarden: De Algemene Voorwaarden als hierna vermeld.
2. Dagje Horst aan de Maas: Dagje Horst aan de Maas, ingeschreven bij de KvK onder nummer 61258016. De secundaire handelsnaam van Dagje Horst aan de Maas is "SpelNederland". Daar waar in deze Algemene Voorwaarden wordt gesproken over "Dagje Horst aan de Maas" wordt tevens onder verstaan: "SpelNederland".
3. Overeenkomst: Elke Overeenkomst gesloten tussen Dagje Horst aan de Maas en de Opdrachtgever.
4. Opdracht: De Overeenkomst van Opdracht tot dienstverlening.
5. Partij: Een van de betrokkenen bij de Overeenkomst, zijnde Dagje Horst aan de Maas of de Opdrachtgever, tezamen de te noemen de "Partijen".
6. Opdrachtgever: Degene die de gelding van deze Algemene Voorwaarden heeft aanvaard en Opdracht heeft gegeven tot het verrichten van de Dienst. Onder de Opdrachtgever wordt zowel Consumenten als Bedrijven verstaan.
7. Consument: De Opdrachtgever, natuurlijk persoon, niet handelend in de uitoefening van een bedrijf of beroep.
8. Bedrijf: De Opdrachtgever, niet natuurlijk persoon, handelend in de uitoefening van een bedrijf of beroep.
9. Deelnemer: Een Activiteit of Arrangement wordt gereserveerd door de Opdrachtgever. De Materialen worden gehuurd door de Opdrachtgever. In de meeste gevallen zijn de Activiteiten, Arrangementen of de verhuur van de Materialen gericht op grotere groepen, deze personen worden de Deelnemers genoemd. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle Deelnemers van de Activiteit, het Arrangement of de verhuur van de Materialen.
10. Dienst: Alle werkzaamheden, in welke vorm dan ook, die Dagje Horst aan de Maas voor of ten behoeve van de Opdrachtgever heeft verricht. Onder Dienst wordt tevens verstaan elke door Dagje Horst aan de Maas aangeboden Activiteit, waaronder uitjes.
11. Activiteit: Een enkelvoudige actieve bezigheid die door Dagje Horst aan de Maas wordt aangeboden. In deze Algemene Voorwaarden wordt onder Activiteit ook verstaan; Diensten of het aanbieden van faciliteiten of Materiaal en andere handelingen die door Dagje Horst aan de Maas worden verricht ten behoeve van de Opdrachtgever. Dat kan bijvoorbeeld zijn het uitlenen van Materiaal of de bemiddeling van maaltijden en verblijfplaats.
12. Arrangement: Een combinatie van Diensten en Activiteiten. Deze Diensten en Activiteiten kunnen bestaan uit het uitlenen van Materiaal, het verzorgen van Activiteiten, het geven van instructie en het (laten) begeleiden van (delen van) een programma van Activiteiten.
13. Materiaal: Alle zaken die Dagje Horst aan de Maas levert aan de Opdrachtgever.
14. Leverdatum: De afgesproken datum waarop de Materialen geleverd worden aan de Opdrachtgever.
15. Vergoeding: De financiële tegenprestatie die voor uitvoering van de Opdracht met de Opdrachtgever is overeengekomen.
16. Dienstverlening op afstand: De Overeenkomst tussen Dagje Horst aan de Maas en de Opdrachtgever, waarbij in het kader van een door Dagje Horst aan de Maas georganiseerd systeem voor dienstverlening op afstand, tot het sluiten van de Overeenkomst uitsluitend gebruik wordt gemaakt van één of meer technieken voor communicatie op afstand, zoals een website, telefoon of andere communicatiemiddelen. Hieronder vallen: het aanbieden van de online games en het verhuren van de Materialen.



Artikel 2. Toepasselijkheid van deze Algemene Voorwaarden

1. Deze Algemene Voorwaarden gelden voor iedere aanbieding, offerte en Overeenkomst tussen Dagje Horst aan de Maas en Opdrachtgever, voor zover van deze Algemene Voorwaarden niet door Partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
2. De onderhavige Algemene Voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle Overeenkomsten met Dagje Horst aan de Maas, voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden of worden betrokken.
3. Deze Algemene Voorwaarden zijn tevens van toepassing op alle personen die deelnemen aan een Activiteit of Arrangement georganiseerd of bemiddeld door Dagje Horst aan de Maas.
4. Iedereen die een reserverings- of bevestigingsformulier ondertekend heeft dient de betrokkenen waarvoor hij/zij heeft gereserveerd op de hoogte te brengen van deze Algemene Voorwaarden en dus ook de risico's van deelname aan de door Dagje Horst aan de Maas georganiseerde of bemiddelde Activiteiten/Arrangementen.
5. Indien en voor zover in een Overeenkomst van deze Algemene Voorwaarden afwijkende bepalingen bevat, zonder dat de toepasselijkheid van deze Algemene Voorwaarden uitdrukkelijk is uitgesloten, blijven de overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden onverminderd van kracht.
6. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere algemene voorwaarden van de Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
7. Indien gebleken is dat één of meer bepalingen in deze Algemene Voorwaarden nietig of vernietigbaar zijn, dan blijven de Algemene Voorwaarden voor al het overige in stand. In geval van deze situatie treden Dagje Horst aan de Maas en de Opdrachtgever in overleg met het doel nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen.
8. Indien Dagje Horst aan de Maas niet steeds strikte naleving van deze Algemene Voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat Dagje Horst aan de Maas in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze Algemene Voorwaarden te verlangen.

Artikel 3. Aanbiedingen en/of offertes

1. Aanbiedingen en/of offertes worden schriftelijk en/of elektronisch gedaan, tenzij spoedeisende omstandigheden dit onmogelijk maken.
2. Alle aanbiedingen en/of offertes van Dagje Horst aan de Maas zijn vrijblijvend, tenzij in de aanbieding en/of offerte een termijn voor aanvaarding is gesteld. Indien er in de aanbieding en/of offerte een termijn voor aanvaarding is gesteld vervalt de aanbieding en/of offerte wanneer deze termijn is verlopen.
3. Aan de hand van de door Dagje Horst aan de Maas opgestelde offerte kan de Opdrachtgever van de optie gebruik maken om een reserveringsbevestiging van Dagje Horst aan de Maas te ontvangen.
4. Dagje Horst aan de Maas kan niet aan zijn aanbiedingen en/of offertes worden gehouden indien de Opdrachtgever, naar termen van redelijkheid en billijkheid en in het maatschappelijk verkeer gangbare opvattingen, had behoren te begrijpen dat de aanbieding en/of offerte dan wel een onderdeel daarvan een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
5. Indien de aanvaarding, al dan niet op ondergeschikte punten, afwijkt van het in de aanbieding en/of offerte opgenomen aanbod dan is Dagje Horst aan de Maas daaraan niet gebonden. De Overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij Dagje Horst aan de Maas anders aangeeft.
6. Een samengestelde prijsopgave verplicht Dagje Horst aan de Maas niet tot levering van een deel van de in de aanbieding en/of offerte begrepen zaken tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven Vergoeding.
7. Aanbiedingen en/of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige Opdrachten.

Artikel 4. Totstandkoming Overeenkomst

1. De Overeenkomst komt tot stand door tijdige aanvaarding door de Opdrachtgever van de aanbieding en/of offerte van Dagje Horst aan de Maas. Een ontvangstbevestiging ten aanzien van een door Opdrachtgever verstuurd reserveringsverzoek leidt niet tot de totstandkoming van enigerlei Overeenkomst of verplichting ten aanzien van beide Partijen.

Artikel 5. Reserveringen en bevestiging

1. Nadat de Opdrachtgever een reservering bij Dagje Horst aan de Maas heeft geplaatst, zal Dagje Horst aan de Maas een opdrachtbevestiging sturen. Deze dient binnen 7 dagen ondertekend teruggestuurd/gefaxt te worden. Ook een bevestiging van ontvangst per e-mail geldt als akkoord op de Algemene Voorwaarden.
2. Uiterlijk 7 dagen voordat de Opdracht wordt uitgevoerd geeft de Opdrachtgever wijzigingen in het aantal Deelnemers door. Het aantal Deelnemers dat dan wordt genoemd wordt minimaal verrekend.
3. Voor iedere Activiteit en ieder Arrangement geldt een minimumaantal personen. Indien niet aan dit minimum is voldaan, dient de Opdrachtgever alsnog te betalen voor het minimaal aangegeven personen dat nodig is om gebruik te kunnen maken van het Arrangement of deel te kunnen nemen aan de Activiteit, behoudens het geval waarin sprake is van overmacht aan de kant van de Opdrachtgever.

Artikel 6. Uitvoering van de Overeenkomst

1. Dagje Horst aan de Maas zal de Overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren en op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap.
2. Indien de uitvoering van de Overeenkomst dit vereist, maakt Dagje Horst aan de Maas voor bepaalde onderdelen van de Overeenkomst gebruik van derden. De toepassing van artikelen 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 van het Burgerlijk Wetboek wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
3. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Dagje Horst aan de Maas aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig aan Dagje Horst aan de Maas worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Dagje Horst aan de Maas zijn verstrekt, heeft Dagje Horst aan de Maas het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.
4. Dagje Horst aan de Maas is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat de Opdrachtgever onjuiste of onvolledige gegevens heeft aangeleverd.
5. Dagje Horst aan de Maas gaat bij het verrichten van haar Diensten, het uitvoeren van Activiteiten en Arrangementen en overige dienstverlening uit van het vertrouwen in haar Opdrachtgevers. De Opdrachtgevers zijn verplicht om zuinig om te gaan met de Materialen van Dagje Horst aan de Maas en de Materialen terug te geven in de staat waarin de Opdrachtgever de Materialen heeft ontvangen. Mocht er bij het terugbrengen van de Materialen sprake zijn van schade, zal Dagje Horst aan de Maas deze kosten verhalen op de Opdrachtgever.
6. Indien de Opdrachtgever de Materialen 1 dag huurt, worden de Materialen de dag daarvoor opgehaald en moeten de Materialen aan het einde van de volgende dag bij Dagje Horst aan de Maas worden teruggebracht of via een postorderbedrijf of koerier naar Dagje Horst aan de Maas worden opgestuurd. Indien een Opdrachtgever een Materiaal huurt voor de woensdag, dient hij/zij dit dinsdag op te halen en donderdag terug te brengen. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de Materialen vanaf het moment dat hij/zij de Materialen ontvangen heeft. Dagje Horst aan de Maas levert bij, via een postorderbedrijf of koerier, geleverde Materialen tie-rips. De Opdrachtgever is verplicht om deze tie-rips te allen tijde te gebruiken bij het (laten) versturen van de Materialen. De Opdrachtgever is verplicht om bij het ontvangen van de Materialen de Materialen te controleren. Mocht er iets missen of defect zijn (of sprake zijn van een ander gebrek), dient de Opdrachtgever dit direct, doch uiterlijk voor aanvang van de huurdag (de dag waarop de Materialen worden gebruikt), te melden. Doet de Opdrachtgever dit niet, dan komen eventuele vermissingen, gebreken of defecten, die bij het terug sturen worden geconstateerd door Dagje Horst aan de Maas, voor rekening en risico van de Opdrachtgever. Bij het terugsturen van de Materialen is de Opdrachtgever verplicht om de Materialen te verpakken op dezelfde wijze als hij/zij de Materialen ontvangen heeft. Dagje Horst aan de Maas stuurt een koerier naar de Opdrachtgever om de Materialen op te halen. Op deze manier worden de Materialen verzekerd teruggebracht naar Dagje Horst aan de Maas. Doet de Opdrachtgever dit niet (geeft hij de Materialen niet mee en/of verpakt hij de Materialen niet op dezelfde wijze als hij/zij ze ontvangen heeft), dan komen eventuele vermissingen, gebreken of defecten, die bij het terug sturen worden geconstateerd door Dagje Horst aan de Maas, voor rekening en risico van de Opdrachtgever.
7. Mocht de Opdrachtgever, ook per abuis, de Materialen zelf sturen (via een postorderbedrijf), vergoedt Dagje Horst aan de Maas de verzendkosten niet. In het geval de Opdrachtgever de Materialen onverzekerd terugstuurt en de Materialen beschadigd (of in waarde verminderd) aankomen bij Dagje Horst aan de Maas, is de Opdrachtgever hiervoor verantwoordelijk. De Opdrachtgever dient de nieuwwaarde van de Materialen aan Dagje Horst aan de Maas te betalen.
8. De ophaal-, leverings- en retour- tijdstippen en termijnen wordt in overleg met de Opdrachtgever afgesproken. Mocht de Opdrachtgever een spoedlevering of een bepaalde garantie op de levertijd willen, zijn hier extra kosten aan verboden. Dagje Horst aan de Maas zal deze extra kosten tijdig aangeven. Deze extra kosten komen voor rekening van de Opdrachtgever.

9. Het kan voorkomen dat een Opdrachtgever een keer niet thuis is op het moment dat de koerier langskomt, maar dit mag slechts eenmaal voorkomen. Als de koerier voor de tweede keer de Materialen niet kan afleveren bij de Opdrachtgever, zal de koerier de Materialen terugsturen naar Dagje Horst aan de Maas. Dagje Horst aan de Maas is dan genoodzaakt om een nieuwe retourorder aan te maken. De kosten die hiermee gepaard gaan, komen voor rekening van de Opdrachtgever.
10. De Materialen mogen uitsluitend worden gebruikt voor de overeengekomen doeleinden en niet voor andere doeleinden.
11. Het is de Opdrachtgever niet toegestaan om de Materialen (onder) te verhuren, te verkopen, uit te lenen, te verpanden of op enigszins andere manier aan het eigendom van Dagje Horst aan de Maas te onttrekken of commercieel te exploiteren. Dit geldt ook voor de digitale Materialen, bijvoorbeeld een online quiz.
12. Indien aan het gebruik van een Materiaal veiligheidsrisico's kleven, zal Dagje Horst aan de Maas dit aan de Opdrachtgever meedelen en daarbij veiligheidsmaterialen (bijvoorbeeld veiligheidsbrillen) leveren. Dagje Horst aan de Maas adviseert de Opdrachtgever om de veiligheidsmaterialen te gebruiken. Mocht de Opdrachtgever besluiten de veiligheidsmaterialen niet te gebruiken, komen de gevolgen hiervan voor rekening en risico van de Opdrachtgever. Dagje Horst aan de Maas is hiervoor niet aansprakelijk. De bewijslast voor het deugdelijk gebruiken van de veiligheidsmaterialen berust bij de Opdrachtgever (en de Deelnemers).

Specifieke bepalingen over de (online) spelactiviteit en het annuleren

13. Dagje Horst aan de Maas biedt via internet (of via de e-mail) tickets aan voor een deelname aan de (online) spelactiviteit.
14. De locatie voor de (online) spelactiviteit wordt bepaald door Dagje Horst aan de Maas. De locatie kan per (online) spelactiviteit verschillen.
15. Indien de Opdrachtgever eenmaal een ticket heeft gekocht voor de (online) spelactiviteit is het niet mogelijk om het ticket te annuleren. Het staat de Opdrachtgever vrij om zijn/haar gekochte ticket door te verkopen aan iemand anders. De Opdrachtgever is in een dergelijk geval verantwoordelijk om tijdig, tot ten minste twee uur voor aanvang van de (online) spelactiviteit, de gegevens van de persoon, die zijn/haar ticket heeft overgekocht, door te geven aan Dagje Horst aan de Maas.
16. In het geval Dagje Horst aan de Maas, dan wel door overmacht, gehouden is tot het annuleren van de (online) spelactiviteit, blijft het ticket van de Opdrachtgever geldig voor de nieuw te plannen (online) spelactiviteit. Dagje Horst aan de Maas geeft geen geld terug. Ook als Dagje Horst aan de Maas, dan wel door overmacht, de (online) spelactiviteit moet verplaatsen naar een andere locatie, blijft het ticket van de Opdrachtgever geldig voor de (online) spelactiviteit op de andere locatie. Ook in dit geval krijgt de Opdrachtgever geen geld terug.
17. Op het ticket voor de desbetreffende (online) spelactiviteit staat vermeld, of via de e-mail wordt gecommuniceerd, of de Opdrachtgever een bepaald tijdstip voor aanvang aanwezig moet zijn.
18. Bij de verkoop van het ticket wordt duidelijk vermeld of eten- en/of drinkenswaren inbegrepen zijn bij de (ver)koop van de tickets.
19. Mocht de overheid, provincie, gemeente of de eigenaar van de locatie aanvullende (veiligheids)maatregelen stellen, is de Opdrachtgever gehouden om zich daaraan te houden. Een voorbeeld hiervan kan zijn: het in acht nemen van 1.5 meter afstand, het desinfecteren van handen of het dragen van een mondkapje. De Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor het opvolgen van de veiligheidsmaatregelen en in het geval hij/zij dat niet doet, zelf verantwoordelijk voor het betalen van een eventuele boete of andere sancties.
20. De Opdrachtgever is gehouden zich te houden aan de huisregels die gelden op locatie. Daarnaast behoort de Opdrachtgevers zich te gedragen volgens de normale fatsoenregels en ervoor te zorgen dat hij/zij niet zorgt voor overlast.
21. Drugsgebruik voor en tijdens de (online) spelactiviteit, en na de (online) spelactiviteit in of rondom de locatie, is niet toegestaan.
22. Mocht de Opdrachtgever zich niet houden aan de regels die Dagje Horst aan de Maas (in deze Algemene Voorwaarden) heeft gesteld en/of de regels bedoeld in punt 17, 18 en 19 van dit artikel, is Dagje Horst aan de Maas (dan wel de eigenaar van de locatie) gerechtigd om de Opdrachtgever toegang tot de locatie en/of (online) spelactiviteit te weigeren. Mocht de Opdrachtgever de toegang tot de locatie en/of (online) spelactiviteit geweigerd worden, zal Dagje Horst aan de Maas het reeds betaalde niet terugbetalen.

Artikel 7. Duur van de Overeenkomst en uitvoeringstermijn

1. Op de Overeenkomst / opdrachtbevestiging staat de datum vermeld van het te organiseren Activiteit en/of het Arrangement.
2. De Overeenkomst / opdrachtbevestiging is beëindigd zodra de Opdrachtgever de laatste nota aan Dagje Horst aan de Maas heeft voldaan en de Activiteit / het Arrangement heeft plaatsgevonden.



Artikel 8. Wijziging van de Overeenkomst

1. Indien het aantal doorgegeven personen tussen 2 en 4 weken voordat de Activiteit, het Arrangement of de verhuur van de Materialen plaatsvindt afneemt met meer dan 10% t.o.v. de bevestiging, zal voor die personen een bedrag van 50% in rekening worden gebracht.
2. Indien het aantal personen tussen 0 en 2 weken voordat het uitje plaatsvindt met meer dan 10% afneemt t.o.v. de bevestiging, zal voor die personen 75% in rekening worden gebracht.
3. Voor de Opdrachtgever in de hoedanigheid van Consument geldt dat, in het geval van annulering of wijziging van de Overeenkomst door de Consument, Dagje Horst aan de Maas gerechtigd is om de reeds ten behoeve van de Consument gemaakte alsmede de onvermijdelijk nog te maken kosten ten behoeve van de Consument op de Consument kan verhalen.
4. Indien tijdens of voor de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat voor een goede uitvoering het noodzakelijk is het Arrangement te wijzigen of aan te vullen, zullen Partijen tijdig en in onderling overleg de Overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.
5. Indien de wijziging of aanvulling op de Overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties hebben, zal Dagje Horst aan de Maas de Opdrachtgever hierover tevoren inlichten.
6. Indien een vast Vergoeding is overeengekomen zal Dagje Horst aan de Maas daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de Overeenkomst een overschrijding van dit Vergoeding tot gevolg heeft.
7. Indien Partijen overeenkomen dat de Overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Dagje Horst aan de Maas zal de Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen.
8. Dagje Horst aan de Maas zal geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan Dagje Horst aan de Maas kunnen worden toegerekend.
9. Wijzigingen in de oorspronkelijk gesloten Overeenkomst tussen de Opdrachtgever en Dagje Horst aan de Maas zijn pas geldig vanaf het moment dat deze wijzigingen middels een aanvullende of gewijzigde Overeenkomst schriftelijk zijn aanvaard door beide Partijen.

Artikel 9. Geheimhouding

1. Beide Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun Overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere Partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie. Deze geheimhoudingsplicht omvat tevens alle gegevens van de werknemers, cliënten, opdrachtgevers en andere relaties waarvan uit hoofde van de Opdracht kennis is genomen.

Artikel 10. Auteursrechten en intellectuele eigendomsrechten

1. Onverminderd het bepaalde in artikel 9 van deze Algemene Voorwaarden behoudt Dagje Horst aan de Maas zich de rechten en bevoegdheden voor die haar toekomen op grond van de Auteurswet en andere intellectuele wet- en regelgeving.
2. Alle door Dagje Horst aan de Maas verstrekte stukken, zoals draaiboeken, spellen, tochten, digitale bestanden, Materialen, etc. zijn uitsluitend bestemd te worden gebruikt door de Opdrachtgever en mogen niet door hem zonder voorafgaande toestemming van Dagje Horst aan de Maas worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden gebracht.
3. Dagje Horst aan de Maas behoudt het recht de eventueel door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijk informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 11. Annulering en dienstverlening op afstand

1. Indien de Opdrachtgever de gegeven Opdracht geheel of gedeeltelijk annuleert, is hij gehouden aan Dagje Horst aan de Maas alle met het oog op de uitvoering van deze Opdracht redelijkerwijs gemaakte kosten te vergoeden. Het betreft hier ook de kosten die door Dagje Horst aan de Maas zijn gemaakt in bemiddeling met derden zoals catering en verblijf.
2. Wijzigingen in de oorspronkelijke Opdracht, van welke aard ook, schriftelijk of mondeling door of namens de Opdrachtgever aangebracht, die hogere kosten veroorzaken dan waarop de bij prijsopgave en/of opdrachtbevestiging kon worden gerekend, worden door de Opdrachtgever extra in rekening gebracht.



3. Bij annulering door de Opdrachtgever zijn de volgende voorwaarden van toepassing:

- Bij annulering **meer dan 1 maand** voor de Leverdatum, wordt door Dagje Horst aan de Maas € 25,- euro aan voorbereidingskosten in rekening gebracht.
 - Bij annulering **binnen 3 weken** voor de Leverdatum wordt 25% van de totale Vergoeding in rekening gebracht.
 - Bij annulering **binnen 2 weken** voor de Leverdatum wordt 50% van de totale Vergoeding in rekening gebracht.
 - Bij annulering **binnen 1 week** voor de Leverdatum wordt 75% van de totale Vergoeding in rekening gebracht.
 - Bij annulering **binnen 3 dagen** voor de Leverdatum wordt 100% van de totale Vergoeding in rekening gebracht.
4. Het is niet mogelijk om, binnen de lopende annuleringstermijn, een Opdracht te verplaatsen naar een later moment -buiten de annuleringstermijn- om de annuleringstermijn te kunnen ontlopen. In het geval van een dergelijke verplaatsing, zal Dagje Horst aan de Maas de hiervoor vermelde annuleringskosten in rekening brengen.
5. De bepalingen omtrent Dienstverlening op afstand, lid 4 en 5 van dit artikel, zijn alleen van toepassing op de Opdrachtgever in de hoedanigheid van Consument.
6. Normaliter kan de Opdrachtgever, in het geval van Dienstverlening op afstand, de Overeenkomst gedurende 14 dagen na het sluiten van de Overeenkomst, zonder opgave van redenen, te herroepen. Doordat er sprake is van Diensten die verricht worden op een bepaalde datum, die Dagje Horst aan de Maas en de Opdrachtgever zijn overeengekomen, is het niet mogelijk om de Overeenkomst te herroepen. Het is wel mogelijk de Overeenkomst te annuleren, met inachtneming van hetgeen bepaald is in lid 1 tot en met 4 van dit artikel.

Artikel 12. Klachten

1. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de Opdrachtgever binnen 8 dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen 14 dagen na de einddatum van de Activiteit of Arrangement schriftelijk te worden gemeld aan Dagje Horst aan de Maas.
2. Indien een klacht gegrond is zal Dagje Horst aan de Maas de werkzaamheden alsnog uitvoeren, tenzij dat inmiddels niet meer zinvol is.
3. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen Diensten niet meer mogelijk of zinvol is, zal gebruiker slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 14.
4. Dagje Horst aan de Maas streeft ernaar om binnen maximaal 2 werkdagen op de klacht te reageren.
5. Dagje Horst aan de Maas zal zich inspannen om met de Opdrachtgever te zoeken naar een voor beide Partijen passende oplossing.

Artikel 13. Vergoeding

1. De Vergoeding is in euro's uitgedrukt, inclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, tenzij anders aangegeven.
2. De Vergoeding is inclusief reis-, verblijf-, verpakings-, bezorg- of verzendkosten en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.
3. Indien niet uitdrukkelijk een Vergoeding is overeengekomen, zal de Vergoeding worden vastgesteld aan de hand van de werkelijk bestede uren en de gebruikelijke uurtarieven van Dagje Horst aan de Maas.
4. Van alle bijkomende kosten zal Dagje Horst aan de Maas tijdig voor het sluiten van de Overeenkomst aan de Opdrachtgever opgaaf doen of gegevens verstrekken op grond waarvan deze kosten door de Opdrachtgever kunnen worden berekend.

Artikel 14. Wijziging Vergoeding

1. Indien Dagje Horst aan de Maas bij het sluiten van de Overeenkomst een vaste Vergoeding overeenkomt, dan is Dagje Horst aan de Maas gerechtigd tot verhoging van dit Vergoeding of tarief, ook wanneer de Vergoeding oorspronkelijk niet onder voorbehoud is gegeven.
2. Indien Dagje Horst aan de Maas het voornemen heeft de Vergoeding te wijzigen, stelt zij de Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte.

3. Indien de verhoging van de Vergoeding plaatsvindt binnen 3 maanden na het sluiten van de Overeenkomst, kan de Opdrachtgever de Overeenkomst door een schriftelijke verklaring ontbinden, tenzij:
 - de verhoging voortvloeit uit een bevoegdheid of een op Dagje Horst aan de Maas rustende verplichting ingevolge de wet;
 - de verhoging oorzaak vindt in een stijging van de prijs van grondstoffen, lonen et cetera of op andere gronden die bij het aangaan van de Overeenkomst redelijkerwijs niet voorzienbaar waren;
 - Dagje Horst aan de Maas alsnog bereid is om de Overeenkomst op basis van het oorspronkelijk overeengekomen uit te voeren;
 - bedongen is dat de uitvoering langer dan 3 maanden na het sluiten van de Overeenkomst zal worden verricht.
4. Dagje Horst aan de Maas zal de Opdrachtgever in geval van het voornemen tot verhoging van de Vergoeding in kennis stellen. Dagje Horst aan de Maas zal daarbij de omvang van en de datum waarop de verhoging in zal gaan vermelden.

Artikel 15. Betaling

1. Nadat de Activiteit, het Arrangement of de verhuur van de Materialen heeft plaatsgevonden zal het uitje worden gefactureerd. In sommige gevallen moet er een aanbetaling gedaan worden. Het factuurbedrag dient uiterlijk 14 dagen na de dagtekening van de factuur te zijn overgemaakt op IBAN NL 05 INGB 0007 9249 27 t.a.v. Dagje Horst aan de Maas.
2. Van artikel 15 lid 1 kan worden afgeweken, maar dan zal de Opdrachtgever dit moeten aanvragen bij Dagje Horst aan de Maas, er kan dan een andere betalingsregeling worden getroffen. Deze betalingsregeling is enkel geldig wanneer deze schriftelijk tussen Partijen is overeengekomen.
3. In het geval een aanbetaling diende te worden gedaan, zal het resterende bedrag na uitvoering van de Overeenkomst bij de Opdrachtgever worden gefactureerd.
4. De Opdrachtgever is niet bevoegd op het verschuldigde enig bedrag wegens een door hem gestelde tegenvordering in mindering te brengen.
5. Bezwaren tegen de hoogte van de factuur schorten de betalingsverplichting niet op.
6. Na het verstrijken van 14 dagen na de factuurdatum is de Opdrachtgever, zonder ingebrekestelling, van rechtswege in verzuim. De Opdrachtgever is vanaf het moment van in verzuim treden over het opeisbare bedrag een rente verschuldigd van 2% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is.
7. In geval van faillissement, surseance van betaling of curatele zijn de vorderingen van Dagje Horst aan de Maas en de verplichtingen van de Opdrachtgever jegens Dagje Horst aan de Maas onmiddellijk opeisbaar.

Artikel 16. Incassokosten

1. Is de Opdrachtgever in gebreke of in verzuim met het (tijdig) nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de Opdrachtgever. In ieder geval is de Opdrachtgever incassokosten verschuldigd
2. Ten aanzien van de buitengerechtigde (incasso)kosten heeft Dagje Horst aan de Maas, voor zover de Opdrachtgever handelt in de hoedanigheid als Bedrijf, in afwijking van artikel 6:96 lid 5 van het Burgerlijk Wetboek en het Besluit vergoeding voor buitengerechtigde incassokosten, recht op een vergoeding van 15% van de totaal openstaande hoofdsom met een minimum van € 90 voor iedere factuur die geheel of gedeeltelijk niet voldaan is.
3. Ten aanzien van de buitengerechtigde (incasso)kosten heeft Dagje Horst aan de Maas, voor zover de Opdrachtgever handelt in de hoedanigheid van Consument, recht op de wettelijke maximale toegestane vergoeding zoals bepaald in het Besluit vergoeding voor buitengerechtigde (incasso)kosten.
4. Voor zover de Opdrachtgever handelt in de hoedanigheid van Consument heeft Dagje Horst aan de Maas pas recht op een vergoeding van de buitengerechtigde (incasso)kosten, nadat Dagje Horst aan de Maas de Opdrachtgever na het intreden van het verzuim een aanmaning heeft gestuurd om de openstaande factuur of facturen binnen 14 dagen te voldoen.
5. De eventuele gemaakte redelijke gerechtelijke en executiekosten komen eveneens voor rekening van de Opdrachtgever.

Artikel 17. Aansprakelijkheid en risico

1. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het op de hoogte brengen van de onder hem vallende personen, die deelnemen aan de Activiteit / het Arrangement, van de Algemene Voorwaarden van Dagje Horst aan de Maas.

2. Deelnemer is bekend dat aan het deelnemen aan de Activiteiten / Arrangementen risico's verbonden zijn. Deelname geschiedt op eigen risico.
3. Dagje Horst aan de Maas is slechts aansprakelijk voor directe schade die is ontstaan door bewuste roekeloosheid of opzet van Dagje Horst aan de Maas. Onder directe schade moet uitsluitend worden verstaan:
 - materiële schade aan de eigendommen van de Opdrachtgever;
 - redelijke kosten, die Opdrachtgever heeft gemaakt ter vaststelling van de aansprakelijkheid en (de omvang van de directe) schade;
 - redelijke kosten, die Opdrachtgever redelijkerwijs heeft gemaakt, en redelijkerwijs kon en mocht maken, ter voorkoming of beperking van de schade, voor zover Opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot een beperking van de directe schade;
 - redelijke kosten, die Opdrachtgever redelijkerwijs heeft gemaakt ter verkrijging van voldoening buiten rechte, zoals bedoeld in artikel 6:96 lid 2, sub c van het Burgerlijk Wetboek.
4. Voor sommige Arrangementen moet een Deelnemersverklaring worden ondertekend door alle Deelnemers. Indien dit van toepassing is brengt Dagje Horst aan de Maas de Opdrachtgever hiervan op de hoogte. Deelname kan dan slechts geschieden als deze verklaring door iedere Deelnemer is ondertekend.
5. Iedere Deelnemer van de uitvoering van de Overeenkomst, dient verzekerd te zijn tegen ongevallen.
6. De Deelnemer is te allen tijde aansprakelijk voor alle schade die door de Deelnemer wordt toegebracht aan Dagje Horst aan de Maas, haar Materialen, de omgeving waarin het zich afspeelt, alsmede schade toegebracht aan derden.
7. Dagje Horst aan de Maas is niet aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder in ieder geval begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, bedrijfsstagnatie of immateriële schade van de Opdrachtgever.
8. Dagje Horst aan de Maas is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, doordat Dagje Horst aan de Maas is uitgegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor Dagje Horst aan de Maas kenbaar behoorde te zijn.
9. Dagje Horst aan de Maas is niet aansprakelijk voor verminking, vernietiging, diefstal of verlies van gegevens of documenten.
10. De in dit artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Dagje Horst aan de Maas of zijn leidinggevende ondergeschikten.
11. Indien Dagje Horst aan de Maas aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van Dagje Horst aan de Maas beperkt tot het bedrag tot maximaal eenmaal het bedrag dat in de factuur staat vermeld of tot het bedrag waarop de door Dagje Horst aan de Maas aangesloten verzekering aanspraak geeft, vermeerderd met het eigen risico dat Dagje Horst aan de Maas overeenkomstig de verzekering draagt.
12. De Opdrachtgever dient de schade waarvoor Dagje Horst aan de Maas aansprakelijk kan worden gehouden, zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval binnen 10 dagen na het ontstaan van de schade aan Dagje Horst aan de Maas te melden, een en ander op straffe van verval van enig vergoedingsrecht van deze schade.
13. Iedere aansprakelijkheidsvordering jegens Dagje Horst aan de Maas vervalt binnen 1 jaar nadat de Opdrachtgever bekend is geraakt met het schade brengende feit of hiermee redelijkerwijs bekend had kunnen zijn.

Artikel 18. Vrijwaring

1. De Opdrachtgever vrijwaart Dagje Horst aan de Maas voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de Overeenkomst schade lijden en welke aan de Opdrachtgever toerekenbaar is.
2. Indien Dagje Horst aan de Maas uit dien hoofde door derden mocht worden aangesproken, dan is de Opdrachtgever gehouden Dagje Horst aan de Maas zowel buiten als in rechte bij te staan. Alle kosten en schade aan de zijde van Dagje Horst aan de Maas en derden komen verder voor rekening en risico van de Opdrachtgever.

Artikel 19. Verplichtingen van de Opdrachtgever en Deelnemer

1. De Opdrachtgever is verplicht bij de totstandkoming van de Overeenkomst alle persoonlijke omstandigheden van zichzelf en/of degenen namens wie hij de Overeenkomst aangaat aan de organisator of vertegenwoordiger van de organisator te melden voor zover deze van invloed kunnen zijn op een goed verloop van het Arrangement of de Activiteit. Deze verplichting geldt met name voor alle relevante medische en conditionele bijzonderheden.
2. De Deelnemer is verplicht tot naleving van alle aanwijzingen van de organisator of diens vertegenwoordiger om de goede uitvoering van de Overeenkomst te bevorderen.

3. De Deelnemer die onder invloed is van alcohol en/of (soft of hard) drugs kan worden uitgesloten van het Arrangement of de Activiteit, indien dit gevaar voor hem of haarzelf alsmede gevaar voor anderen kan opleveren. Alle verdere kosten zijn voor rekening van de Deelnemer of de Opdrachtgever.
4. Indien de Deelnemer afwijkt van de aanbevolen route of het aanbevolen tijd- of reisschema en hierdoor extra kosten moet maken, zijn deze kosten voor rekening van de Deelnemer.
5. De Deelnemer is en blijft zelf verantwoordelijk voor de inschatting of hij/zij in voldoende conditie is om desbetreffende Activiteiten te beoefenen.
6. Bij wangedrag van één of meerdere Deelnemers aan een Activiteit of Arrangement kan het Activiteit / Arrangement worden beëindigd.
7. Wijzigingen in de gegevens van de Opdrachtgever dient de Opdrachtgever direct, doch uiterlijk binnen 2 werkdagen nadat de Opdrachtgever kennis heeft genomen/op de hoogte is van de wijzigingen, schriftelijk mededelen aan Dagje Horst aan de Maas. Als de Opdrachtgever dit niet doet, is de Opdrachtgever aansprakelijk voor eventuele schade die Dagje Horst aan de Maas als gevolg daarvan lijdt.

Artikel 20. Verjaringstermijn

1. Voor alle vorderingen jegens Dagje Horst aan de Maas en de door Dagje Horst aan de Maas (eventueel) ingeschakelde derden geldt, in afwijking van de wettelijke verjaringstermijnen, een verjaringstermijn van 1 jaar.

Artikel 21. Opschorting

2. Indien de Opdrachtgever een verplichting uit de Overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt, heeft Dagje Horst aan de Maas het recht de nakoming van de daartegenover staande verplichting op te schorten. Bij gedeeltelijke of niet-behoorlijke nakoming is opschorting slechts toegestaan, voor zover de tekortkoming dat rechtvaardigt.
3. Voorts is Dagje Horst aan de Maas bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten indien:
 - a. na het sluiten van de Overeenkomst Dagje Horst aan de Maas omstandigheden ter kennis zijn gekomen die goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen;
 - b. de Opdrachtgever bij het sluiten van de Overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is;
 - c. zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de Overeenkomst onmogelijk is of dat ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet van Dagje Horst aan de Maas kan worden gevergd.
4. Dagje Horst aan de Maas behoudt het recht om schadevergoeding te vorderen.

Artikel 22. Ontbinding

1. Indien de Opdrachtgever een verplichting uit de Overeenkomst niet, niet volledig, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt, is Dagje Horst aan de Maas bevoegd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden, tenzij de tekortkoming gezien haar geringe betekenis de ontbinding niet rechtvaardigt.
2. Voorts is Dagje Horst aan de Maas bevoegd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden, indien:
 - a. na het sluiten van de Overeenkomst Dagje Horst aan de Maas omstandigheden ter kennis zijn gekomen die goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen;
 - b. de Opdrachtgever bij het sluiten van de Overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is;
 - c. door de vertraging aan de zijde van de Opdrachtgever niet langer van Dagje Horst aan de Maas kan worden gevergd dat hij de Overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen;
 - d. zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de Overeenkomst onmogelijk is of dat ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet van Dagje Horst aan de Maas kan worden gevergd;
 - e. de Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, een verzoek tot surseance van betaling indient, om toepassing van de schuldsanering natuurlijke personen verzoekt, geconfronteerd wordt met een beslag op het geheel of een gedeelte van zijn eigendom;
 - f. de Opdrachtgever onder curatele wordt gesteld;
 - g. de Opdrachtgever komt te overlijden.
3. Ontbinding geschiedt door middel van schriftelijke kennisgeving zonder rechterlijke tussenkomst.
4. Indien de Overeenkomst wordt ontbonden, zijn de vorderingen van Dagje Horst aan de Maas op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

5. Indien Dagje Horst aan de Maas de Overeenkomst op grond van de voorgaande gronden ontbindt, is Dagje Horst aan de Maas niet aansprakelijk voor enigerlei kosten of schadevergoeding.
6. Indien de ontbinding is toe te rekenen aan de Opdrachtgever, is de Opdrachtgever aansprakelijk voor de door Dagje Horst aan de Maas geleden schade.

Artikel 23. Overmacht

1. Een tekortkoming kan niet aan Dagje Horst aan de Maas of de Opdrachtgever worden toegerekend, daar de tekortkoming niet te wijten is aan zijn schuld, noch krachtens wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt. In dit geval zijn de Partijen ook niet gehouden tot het nakomen van de verplichtingen die uit de Overeenkomst voortvloeien.
2. Onder overmacht wordt in deze Algemene Voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop Dagje Horst aan de Maas geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Dagje Horst aan de Maas niet in staat is haar verplichtingen na te komen.
3. Dagje Horst aan de Maas heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat Dagje Horst aan de Maas zijn verbintenis had moeten nakomen.
4. In geval van overmacht zijn de Partijen niet verplicht de Overeenkomst voort te zetten, noch gehouden tot enigerlei schadevergoeding.
5. Zowel Dagje Horst aan de Maas als de Opdrachtgever kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk opschorten. Indien deze periode langer duurt dan 2 maanden zijn beide Partijen gerechtigd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang, door middel van schriftelijke kennisgeving, zonder rechterlijke tussenkomst, te ontbinden zonder dat de Partijen aanspraak kunnen maken op enige schadevergoeding.
6. Indien de situatie van overmacht van tijdelijke aard is, behoudt Dagje Horst aan de Maas zich het recht voor om de overeengekomen prestatie op te schorten voor de duur van de overmachtssituatie. In geval van blijvende overmacht zijn beide Partijen gerechtigd de Overeenkomst buitengerechtelijk te ontbinden.
7. Indien Dagje Horst aan de Maas bij het intreden van overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen is zij gerechtigd het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de Opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract. Dit geldt echter niet als het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel geen zelfstandige waarde heeft.

Artikel 24. Privacy en cookies

1. De gegevens en informatie die de Opdrachtgever aan Dagje Horst aan de Maas verstrekt, zal Dagje Horst aan de Maas zorgvuldig en vertrouwelijk bewaren.
2. Dagje Horst aan de Maas handelt in overeenstemming met de AVG welke vanaf 25 mei 2018 van kracht is.
3. De Opdrachtgever heeft het recht op inzage, recht op correctie en recht op verwijdering van de doorgegeven persoonsgegevens.
4. Bij het bezoeken van de website kan Dagje Horst aan de Maas informatie van de Opdrachtgever over het gebruik van de website verzamelen door middel van cookies.
5. De informatie die Dagje Horst aan de Maas verzamelt middels cookies kan voor functionele en analytische doeleinden worden gebruikt.
6. Dagje Horst aan de Maas mag de persoonsgegevens van de Opdrachtgever uitsluitend en alleen gebruiken in het kader van de uitvoering van zijn leveringsplicht of het afhandelen van een klacht.
7. Dagje Horst aan de Maas mag de persoonsgegevens van de Opdrachtgever uitsluitend en alleen gebruiken voor noodzakelijke specifieke doeleinden.
8. Het is Dagje Horst aan de Maas niet toegestaan om de persoonsgegevens van de Opdrachtgever uit te lenen, te verhuren, te verkopen of op een of andere wijze openbaar te maken.
9. Dagje Horst aan de Maas zal de persoonsgegevens niet langer bewaren dan nodig is.
10. De Opdrachtgever is gerechtigd om bij de Autoriteit Persoonsgegevens een klacht in te dienen omtrent zijn/haar persoonsgegevens. De Autoriteit Persoonsgegevens is verplicht deze klacht te behandelen.
11. De Opdrachtgever gaat akkoord dat Dagje Horst aan de Maas de Opdrachtgever voor statistisch onderzoek of klanttevredenheidsonderzoek benadert. Wanneer de Opdrachtgever niet benaderd wil worden voor onderzoek, kan de Opdrachtgever dit kenbaar maken.



Artikel 25. Geschillenbeslechting

1. De rechter in het arrondissement waar Dagje Horst aan de Maas gevestigd is, is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de kantonrechter bevoegd is. Niettemin heeft Dagje Horst aan de Maas het recht haar Opdrachtgever te dagvaarden voor de volgens de wet bevoegde rechten.
2. Indien bij gerechtelijke uitspraak een of meer artikelen van deze Algemene Voorwaarden ongeldig worden verklaard, zullen overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen Dagje Horst aan de Maas en de Opdrachtgever in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige, dan wel vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en strekking van de nietige, dan wel vernietigde bepalingen in acht worden genomen.

Artikel 26. Toepasselijk recht

1. Op alle rechtsbetrekkingen waarbij Dagje Horst aan de Maas Partij is, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing. Dit geldt ook indien een verbintenis geheel of gedeeltelijk in het buitenland wordt uitgevoerd of indien de Opdrachtgever zijn/haar woonplaats in het buitenland heeft.

Artikel 27. Wijziging en vindplaats Algemene Voorwaarden

1. Dagje Horst aan de Maas behoudt zich het recht voor deze Algemene Voorwaarden eenzijdig te wijzigen of aan te vullen.
2. Wijzigingen gelden ook ten aanzien van reeds gesloten Overeenkomsten met inachtneming van een termijn van 30 dagen na schriftelijke bekendmaking van de wijziging.
3. Indien de Opdrachtgever een wijziging in deze Algemene Voorwaarden niet wil aanvaarden, kan hij tot de datum waarop de nieuwe Algemene Voorwaarden van kracht worden de Overeenkomst ontbinden tegen deze datum of op de ontvangstdatum van de opzegging indien deze na de ingangsdatum van de wijziging is.
4. Deze Algemene Voorwaarden zijn gedeponeerd bij de KvK onder nummer 61258016.